

Российская Федерация
Свердловская область
Невьянский городской округ
Управление образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 Невьянского городского округа

МАОУ СОШ № 6 г.Невьянска

**Положение
о режиме занятий обучающихся**



УТВЕРЖДЕНО
приказом по МАОУ СОШ
№ 6 г. Невьянска
№ 74/1-Д от 30.08.2021 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о режиме занятий обучающихся (далее Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 Невьянского городского округа (далее-МАОУ СОШ №6 г.Невьянска) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава МАОУ СОШ №6 г.Невьянска.

1.2. Положение устанавливает режим занятий во время организации образовательной деятельности МАОУ СОШ №6 г.Невьянска.

1.3. Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и образовательными программами, которые разрабатываются и утверждаются МАОУ СОШ №6 г.Невьянска самостоятельно на основе федерального государственного стандарта (далее ФГОС).

1.4. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми образовательной программой.

1.5. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием уроков, факультативных занятий, занятий курсов внеурочной деятельности, расписанием элективных курсов, учебным планом дополнительного образования МАОУ СОШ №6 г.Невьянска, расписанием звонков.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций - в

форме семейного образования и самообразования. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого они проживают. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

2.2. Формы обучения по образовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами МАОУ СОШ №6 г.Невьянска. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена МАОУ СОШ №6 г.Невьянска с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.4. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

2.5. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.6. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.7. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

3. Режим учебного года и учебных занятий

3.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

3.2. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.

3.3. Учебный год на уровнях начального общего и основного общего образования делится на 4 четверти, на уровне среднего общего образования – на два полугодия.

3.4. Между учебными четвертями, обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул между учебными четвертями должна составлять не менее 7 календарных дней. Для обучающихся первых классов в течение третьей учебной четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.5. Учебный год для юношей десятых классов, проходящих подготовку по основам военной службы, продлевается на пять дней для прохождения военных сборов.

3.6. Для 1-8 классов устанавливается пятидневная рабочая неделя, а для 9-11 классов шестидневная рабочая неделя.

3.7. Расписание учебных занятий составляется ежегодно и утверждается приказом директора МАОУ СОШ №6 г.Невьянска.

3.8. Учебные занятия организуются в одну смены. Факультативные, элективные, индивидуально-групповые занятия, занятость внеурочной деятельностью организуется после учебных занятий. Между началом факультативных занятий и последним уроком устанавливается перерыв.

3.9. Начало учебных занятий 1 смены – 8 часов 00 минут, 2 смены – 13 часов 30 минут. Урок начинается по звонку. В дни проведения государственной итоговой аттестации, проведения диагностических контрольных работ и репетиционного тестирования, школьных, муниципальных, региональных семинаров допускаются изменения времени начала занятий без ущерба для образовательной деятельности.

3.10. Продолжительность урока во 2-11 классах 40 минут.

3.11. Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии, в середине учебного дня первой четверти может быть организована динамическая пауза продолжительностью 40 минут; обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий; дополнительные недельные каникулы в третьей четверти.

3.12. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся устанавливаются перемены продолжительностью по 20 минут.

3.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в школьной столовой в соответствии с утвержденным директором школы графиком.

3.14. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Основной образовательной программы и реализации Учебного плана МАОУ СОШ №6 г.Невьянска, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательной деятельности, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки. Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки не должен превышать требований, определенных в санитарных правилах.

Внеурочная деятельность формируется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательной деятельности. Часы внеурочной

деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, используются для проведения социально-образовательных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года. Формат занятий внеурочной деятельности определяется рабочими программами курсов внеурочной деятельности, которые могут предусматривать в том числе дистанционные мероприятия.

3.16. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 2-4-х классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5-6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11-х классов - не более 7 уроков.

Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий (температуры, относительной влажности и скорости движения ветра). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале. Участие обучающихся в соревнованиях допускается с разрешения медицинского работника.

3.17. На занятиях по технологии все работы в мастерских обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, косынка и др.). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

3.18. Приостановка образовательного процесса из-за погодных условий в зимний период происходит:

- для обучающихся 1-4 классов при температуре воздуха – 28⁰С без ветра, - 25⁰С с ветром (при скорости ветра не менее 4м/сек);
- для обучающихся 5-9 классов при температуре воздуха – 30⁰С без ветра, - 28⁰С с ветром;
- для обучающихся 10-11 классов при температуре воздуха – 32⁰С без ветра, -30⁰С с ветром.

С обучающимися, пришедшими в образовательное учреждение, занятия при таких погодных условиях проводятся.

3.19. Занятия по программам дополнительного образования, курсы внеурочной деятельности, платные образовательные услуги, другие мероприятия проводятся в соответствии с планом работы МАОУ СОШ №6 г.Невьянска, определяются отдельным расписанием.

3.20. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором МАОУ СОШ №6 г.Невьянска.

3.21. Изменения в расписании занятий допускается при производственной необходимости (открытые методические мероприятия, семинары учителей, больничный лист, внешние оценочные процедуры) и в случаях приостановления образовательного процесса (объявление карантина, выхода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и др.) по приказу директора школы.

3.22. Объем домашних заданий должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч., в 4-5 классах – 2 ч., в 6-8 классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

3.23. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

3.24. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей обучающегося на имя директора на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по МАОУ СОШ №6 г.Невьянска определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Для организации занятий на дому на основании приказа по школе определяется расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с обучающимися.

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года определяется годовым календарным графиком, который составляется ежегодно с учетом особенностей текущего учебного года и составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Конкретные сроки каникул на каждый учебный год определяются утвержденным директором школы календарным учебным графиком.

4.4. Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

4.5. Для обучающихся во время каникул могут проводиться занятия и мероприятия в соответствии с планом внеурочной деятельности по согласованию с родителями (законными представителями).

4.6. В каникулярное время для оздоровления и отдыха обучающихся при школе может создаваться лагерь дневного пребывания. Деятельность лагеря дневного пребывания регламентируется соответствующим Положением.

5. Обязанности администрации школы, педагогов и сотрудников по соблюдению режима занятий

5.1. Организацию образовательной деятельности осуществляют администрация МАОУ СОШ №6 г.Невьянска, педагогические работники и сотрудники школы согласно утвержденным директором школы должностным инструкциям.

5.2. Категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. Пропускной режим регламентируется специальным Положением МАОУ СОШ №6 г.Невьянска.

5.3. Учитель во время перемены организует проветривание кабинета, мастерской, спортивного зала. До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений, продолжительность которого определяется погодными условиями и эффективностью отопительной системы.

5.4. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми, обеспечивают порядок.

5.5. На переменах осуществляется дежурство педагогов и обучающихся согласно графику дежурств и в соответствии с Положением о дежурстве. Классные руководители, педагогические работники отвечают за соблюдением обучающимися дисциплины и порядка на вверенных им определенных местах (учебных кабинетах, коридорах, раздевалках и других), привлекая к дежурству обучающихся.

5.6. Учитель начинает учебную деятельность с обучающимися после второго звонка на урок. Обучающийся, вошедший в кабинет после второго звонка, считается опоздавшим, о чем делается соответствующая пометка в классном журнале.

5.7. Во время проведения урока учителю запрещается:

- впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- вести прием родителей во время уроков (встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на переменах или во внеурочное время по предварительной договоренности);
- разговаривать по мобильному телефону;
- отпускать обучающихся с урока на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации школы;
- удалять обучающихся из класса, морально или физически воздействовать на них.

5.8. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся рекомендуется на уроках проводить физкультминутки, динамические паузы, гимнастику для глаз.

5.9. Учитель, ведущий последний урок в начальных классах, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся данного класса.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 6 (шесть) листов
Должность Документовед
Подпись Лиц / Лицонова ОВ
08 / 21 года



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Бицюта Ирина Николаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022