

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №6
Невьянского городского округа**

ПРИКАЗ

От 17.05.2021 г.

№ 49-Д

г. Невьянск

**Об утверждении Положения о добровольных
пожертвованиях**

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным Законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ, уставом МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска с целью регламентации порядка добровольных пожертвований

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о добровольных пожертвованиях.
2. Ввести в действие Положение со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Н. Бицота

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 Невьянского городского округа
(МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска)

Адрес: Свердловская обл. г. Невьянск, ул. Дзержинского, 3а
ОГРН 1196658012231; ИНН 6682015336

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска

И.Н. Бицюта

17.05.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях

г. Невьянск

от «17» мая 2021 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным Законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ, уставом МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска.

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц образовательному учреждению МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска.

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска как от родителей детей, учащихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска и (или) представители интересов МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении

подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования (Приложение №1). Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на материальное стимулирование сотрудников учреждения;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска.

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях МАОУ СОШ № 6 г. Невьянска, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.5. С текстом настоящего Положения заместители руководителя, главный бухгалтер, бухгалтер должны быть ознакомлены под подпись.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Невьянск

«___» _____ 20__ г.

_____ (далее именуемое «Жертвователем») в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 Невьянского городского округа (далее именуемое «Одаряемый») в лице директора Бицюты Ирины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны (совместно именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Жертвователь обязуется передать в качестве пожертвования в собственность Одаряемого имущество, указанное в пункте 1.2 настоящего договора, а Одаряемый обязан его использовать на цели, указанные в пункте 2.3 настоящего договора.

1.3. Имущество, передаваемое Одаряемому, представляет собой:

№ п/п	Наименование имущества	Цена за единицу, руб.	Количество, шт.
1			

Одновременно с пожертвованием Жертвователь передает Одаряемому:

- техническую документацию;
- сертификат качества на продукцию.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователь обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому имущество, указанное в пункте 1.2 настоящего договора (далее по тексту договора – имущество). Передача имущества осуществляется на основании акта приема-передачи по месту нахождения Одаряемого.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать имущество по следующему назначению: содержание учреждения и уставная деятельность.

2.4. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в пункте 2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

2.5. Срок для использования имущества по целевому назначению в _____ со дня передачи имущества Одаряемому. По окончании данного срока Одаряемый передает жертвователю отчет об использовании имущества в свободной форме с приложением копий инвентаризационных документов, подтверждающих наличие и использование имущества в установленных целях.

2.6. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в пункте 2.3, а также нарушение Одаряемым правил, установленных в

пункте 2.4, дает право Жертвователю или его правопреемникам требовать отмены пожертвования.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.2. В случае ликвидации организации (Жертвователя) решение об использовании пожертвования по другому назначению выносит суд.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

Адрес: _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

Одаряемый:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
Невьянского городского округа (МАОУ
СОШ № 6 г. Невьянска)
Адрес: 624191 Свердловская область, г.
Невьянск, ул. Дзержинского, д. 3а
ИНН 6682015336
КПП 668201001
Л/с 33906011790
Уральское ГУ Банка России// УФК по
Свердловской области
Р/с 03234643657140006200
БИК 016577551

_____ И.Н. Бицота

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Бицюта Ирина Николаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022